

ZASADY PRYZNAWANIA I STOSOWANIA ZNAKU PROMOCYJNEGO „Leśny smak”

Wyjaśnienia do nazewnictwa regulaminie:

Twórca Znak – Fundacja Bory Dolnośląskie – zwana Fundacją; pomysłodawca i inicjator stworzenia Znak, jako elementu budowania marki regionu w oparciu o wyróżniające się i specyficzne dla obszaru produkty lokalne; na zlecenie Twórcy Znak opracowane zostały zasady przyznawania Znak, regulamin i kryteria konkursu, wzorce dokumentów, w tym wniosku.

Właściciel Znak – Fundacja Bory Dolnośląskie – zwana Fundacją; dysponent Znak posiadający wszelkie prawa, w tym majątkowe do Znak, określa cele strategiczne Znak, kierunki rozwoju, sposoby i metody promocji Znak; nadzoruje prace Kapituły Znak.

Administrator Znak – Fundacja Bory Dolnośląskie – zwana Fundacją, zajmuje się zarządzaniem, w tym finansowym i administracją Znakiem oraz promocją,

Wnioskodawca – osoba fizyczna lub prawna, która w okresie trwania naboru wniosków do konkursu na przyznanie prawa do posługiwania się Znakiem, złożyła wniosek na właściwym formularzu i z wszystkimi wymaganymi załącznikami.

Użytkownik Znak – osoba fizyczna lub prawna, która na mocy decyzji Kapituły Znak otrzymała prawo do użytkowania Znak i podpisała umowę licencyjną.

Cele Znak

§ 1

1. Promocja walorów turystycznych i przyrodniczych Borów Dolnośląskich.
2. Zachowanie dziedzictwa kulturowego Borów Dolnośląskich.

§ 2

Cele Znak są realizowane poprzez:

1. upowszechnianie wiedzy,

2. wspieranie sprzedaży, specyficznych produktów spożywczych oraz potraw, wytwarzanych w oparciu o lokalnie dostępne surowce, tradycje i przepisy kulinarne.

Własność, zarządzanie i administracja Znakiem

§ 3

1. Twórcą, Właścicielem i Administratorem Znaku jest Fundacja Bory Dolnośląskie, z siedzibą w Iłowej, zwana dalej Fundacją.
2. Fundacja może na mocy odrębnej umowy zlecić administrowanie Znakiem innemu podmiotowi.
3. Miejscem przechowywania wszelkich dokumentów związanych z zarządzaniem Znakiem jest biuro Fundacji.
4. Obsługą administracyjną i techniczną przy działaniach związanych z procesem weryfikacji wniosków i przyznania Znaku zajmuje się Fundacja Bory Dolnośląskie.

§ 4

Administrowanie Znakiem polega na:

1. ogłaszaniu i przeprowadzaniu konkursów,
2. ustalaniu w porozumieniu z Kapitułą Znaku terminarza konkursów,
3. przyjmowaniu wniosków w okresie trwania naboru,
4. ocenie wniosków zgłoszonych do konkursu pod względem formalnym, a następnie przekazywanie Przewodniczącemu Kapituły Znaku do oceny merytorycznej i wydaniu decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania prawa do użytkowania Znaku,
5. podawaniu do publicznej wiadomości decyzji Kapituły Znaku nie później niż 30 dni od momentu otrzymania od Kapituły protokołu z posiedzenia i podjętych decyzji,
6. negocjacjach z Użytkownikiem warunków użytkowania Znaku,
7. przygotowaniu umów licencyjnych na użytkowanie Znaku,
8. monitorowaniu wypełniania warunków umowy licencyjnej przez Użytkownika,

9. zarządzaniu finansami Znak – prowadzenie księgowości i rachunku bankowego,
10. pozyskiwaniu środków na zarządzanie i promocję Znak i Użytkowników,
11. prowadzeniu promocji Znak i Użytkowników w regionie i poza nim,
12. podpisywaniu umów licencyjnych z Użytkownikami.

Przyznawanie Znak

§ 5

Prawo użytkowania Znak przyznawane jest mocą decyzji Kapituły Znak.

§ 6

O prawo do posługiwania się Znakiem mogą ubiegać się podmioty – osoby fizyczne i prawne, prowadzące działalność na terenie gmin objętych działaniami Fundacji Bory Dolnośląskie: Gozdnicza, Iłowa, Przewóz, Wymiarki, Małomice, Żagań, Żary (w województwie lubuskim) i Pieńsk, Węgliniec, Osiecznica (w województwie dolnośląskim).

§ 7

Produkty lub potrawy, w odniesieniu do których Wnioskodawca ubiega się na drodze konkursu o prawo do użytkowania Znak winny charakteryzować się następującymi cechami:

1. **Powiązanie z regionem:** produkt lub potrawa musi być wytwarzana na obszarze określonym w §6, natomiast najistotniejsze składniki, mające decydujący wpływ na charakter produktu lub potrawy również muszą pochodzić z obszaru określonego w § 6 (runo leśne, dziczyzna, zioła) i/lub powinny być wytwarzane według miejscowych receptur odzwierciedlających charakter kulturowy i etniczny obszaru (tradycje głównie kresowe oraz pogranicza polsko – niemieckiego).

2. **Wyjątkowość** produktu lub potrawy, zwłaszcza jeśli wynika ona ze związku z regionem, poprzez wykorzystanie tradycyjnych metod produkcji i lokalnych surowców i tym samym odróżnia się na tle innych produktów i potraw tego typu.
3. **Jakość**: oznakowane produkty i potrawy muszą się wyróżniać ponadprzeciętną jakością. Jakość ta może być mierzona rodzajem zastosowanych surowców, tradycyjnością receptury, sposobem opakowania czy podawania, charakterem i renomą miejsc, w których są dostępne.
4. **Dostępność i rozpoznawalność**: produkty i potrawy powinny być regularnie dostępne w regionie, z uwzględnieniem specyfiki cyklu produkcyjnego i oferty sezonowej; produkty i potrawy powinny być kojarzone z konkretnym wytwórcą.
5. **Przyjazny środowisku**: pozyskiwane do wyrobu produktów surowce nie powinny naruszać dobra przyrody; wszystkie etapy produkcji i dystrybucji oraz rozkładu nie mogą negatywnie wpływać na stan środowiska.
6. **Bezpieczeństwo** dla ludzi i środowiska: spełniają wymogi jakościowe i normy bezpieczeństwa dla danej grupy wyrobów w świetle aktualnie obowiązujących przepisów, nie zawierają substancji uznanych za szkodliwe dla ludzi.

Wyżej wymienione cechy Wnioskodawca musi wykazać we wniosku konkursowym.

§ 8

1. Wnioskodawca powinien:
 - a. prowadzić działalność przyjazną dla środowiska,
 - b. prowadzić działalność w zgodzie z etyką biznesu,
 - c. wypełniać wymagane kryteria.
2. Spełnianie powyższych warunków Wnioskodawca potwierdza pisemnym oświadczeniem, załączonym do wniosku konkursowego.

§ 9

1. Znak przyznawany jest na drodze otwartego, podanego do publicznej wiadomości, konkursu, ogłaszanego przez Fundację Bory Dolnośląskie przynajmniej raz w roku.
2. Fundacja Bory Dolnośląskie określa terminy ogłoszenia i przyjmowania wniosków oraz zamieszcza ogłoszenie w lokalnych mediach oraz w Internecie. Terminarz konkursu (ogłoszenie konkursu, nabór wniosków, posiedzenia Kapituły Znak, ogłoszenie wyników konkursu) jest określany przez Fundację Bory Dolnośląskie w porozumieniu z Kapitułą.
3. Wnioski o przyznanie prawa do użytkowania Znak należy składać na formularzu dostępnym w biurze Fundacji Bory Dolnośląskie lub na stronach www.borydolnoslaskie.org i na stronach gmin. Formularz, wraz z wykazem dokumentów, które należy dołączyć do wniosku, zatwierdza Fundacja Bory Dolnośląskie.
4. Wnioski należy składać w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Miejscem składania wniosków jest Biuro Fundacji Bory Dolnośląskie. Formularze można składać osobiście lub pocztą.
6. Ważne są tylko w pełni wypełnione i podpisane wnioski.
7. Prawo do użytkowania Znak przyznawane jest na okres jednego roku.
8. W kolejnych edycjach konkursów użytkownik Znak może ubiegać się o prawo do przedłużenia użytkowania na następny rok.

§ 10

Decyzje Kapituły przyznające Znak lub odbierające prawo jego użytkowania są każdorazowo ogłaszane publicznie w prasie, i na stronie internetowej www.borydolnoslaskie.org.

Skład, kompetencje i zadania Kapituły

§ 11

1. Kapituła Znak działa w składzie od 3 do 5 członków, w tym:
 - a) Przewodniczący Kapituły, który koordynuje pracę Kapituły,
 - b) Wiceprzewodniczący Kapituły,
 - c) członkowie zwyczajni Kapituły.

2. Kadencja członka Kapituły trwa 3 lata.

§ 12

Skład Kapituły Znak jest powoływany przez Fundację Bory Dolnośląskie.

§ 13

Członków Kapituły odwołuje i powołuje Fundacja Bory Dolnośląskie w imieniu której działa Zarząd. Podstawą do odwołania może być nie wypełnianie obowiązków członka Kapituły (patrz § 16).

§ 14

1. Członkami Kapituły powinny być osoby nie karane, cieszące się szacunkiem i zaufaniem w społeczności Borów Dolnośląskich, a ich działalność nie może budzić żadnych zastrzeżeń.
2. Skład Kapituły powinien odzwierciedlać różnorodność geograficzną regionu. W skład Kapituły powinni wchodzić przedstawiciele trzech sektorów, osoby posiadające wiedzę na temat regionu (historia, tradycje, kultura, życie społeczne, przyroda), kompetentne w zakresie produktów lokalnych i marketingu.

§ 15

Kompetencje i zadania Kapituły:

1. Kapituła ocenia złożone w ramach konkursu potrawy oraz załączone wnioski pod względem merytorycznym, pod kątem spełnienia wymaganych kryteriów;
2. Kapituła decyduje o przyznaniu lub odmówieniu przyznania prawa do użytkowania Znak;
3. Kapituła decyzje sporządza w formie pisemnej, pod którymi podpisuje się Przewodniczący lub osoba z Kapituły przez niego wskazana;
4. Kapituła każdorazowo do decyzji pozytywnej lub negatywnej podaje uzasadnienie.
5. Kapituła sporządza protokoły ze swoich posiedzeń, które podpisywane są przez wszystkich członków Kapituły.

§ 16

Obowiązki Kapituły:

1. Członkowie Kapituły muszą posiadać wiedzę na temat założeń i celów Znak oraz kryteriów konkursu.
2. Członkowie Kapituły muszą aktywnie uczestniczyć w pracach Kapituły – brać udział w posiedzeniach, dokładnie zapoznawać się z dokumentacją konkursową i złożonymi do konkursu wnioskami.
3. Członkowie Kapituły muszą przyczyniać się do realizacji celów Znak określonych w regulaminie (patrz § 1).
4. Członkowie Kapituły muszą promować Znak w regionie i poza nim, działać na rzecz budowania pozytywnego wizerunku Znak.
5. W swojej pracy członkowie Kapituły postępują bezstronnie i nie przedkładają interesu osobistego nad interes społeczny.
6. Kapituła w terminie do 14 dni od posiedzenia i podjęcia decyzji nt. przyznanych praw na użytkowanie Znak musi przekazać Fundacji Bory Dolnośląskie podpisany protokół z posiedzenia wraz z informacją o decyzjach.

§ 17

1. Kapituła może powołać komisje branżowe, którym może powierzyć:
 - a. opracowywanie szczegółowych kryteriów przyznawania prawa użytkowania Znak dla poszczególnych dziedzin, w których przyznawany jest Znak,
 - b. analizę i ocenę wniosków konkursowych,
 - c. udział w monitorowaniu Użytkowników oraz produktów oznaczonych Znakiem w okresie użytkowania Znak.
2. W skład każdej komisji wchodzi przynajmniej 1 Członek Kapituły oraz kompetentne osoby spoza Kapituły. Regulamin pracy i zakres obowiązków komisji branżowych określa Kapituła. Członków komisji nie będących członkami Kapituły dotyczą także zapisy §16.
3. Kapituła może zasięgać opinii niezależnych ekspertów.

§ 18

1. Działalność Kapituły podlega corocznej ocenie przez Fundację Bory Dolnośląskie.
2. Kapituła raz w roku składa Fundacji Bory Dolnośląskie roczne sprawozdanie ze swojej działalności.

Podejmowanie decyzji przez Kapitułę

§ 19

Posiedzenia Kapituły Znak odbywają w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej, niż raz do roku.

§ 20

Wszelkie decyzje Kapituły Znak, w tym dotyczące przyznania lub odmowie przyznania Znak podejmowane są pod rygorem nieważności bezwzględną większością głosów (50%+1) w obecności przynajmniej 2/3 składu Kapituły. Kapituła dąży do podejmowania decyzji na drodze konsensusu.

§ 21

Głosowania członków Kapituły przeprowadzane są w trybie jawnym. Każdemu członkowi Kapituły przysługuje w głosowaniu jeden głos.

§ 22

Członek Kapituły lub komisji nie bierze udziału w dyskusji i głosowaniu nad wnioskiem złożonym przez osobę, z którą łączy ją zależności służbowe lub rodzinne.

§ 23

1. Decyzje Kapituły Znak sporządzane są w formie pisemnej i podpisywane przez Przewodniczącego lub osobę z Kapituły, przez niego wskazaną.
2. Decyzja przyznająca, odmawiająca lub cofająca prawo używania Znak musi zawierać uzasadnienie merytoryczne decyzji, które jest oficjalnym stanowiskiem Kapituły. W przypadku przyznania prawa do Znak, decyzja zawiera określenie warunków jego użytkowania.
3. Decyzja podjęta przez Kapitułę Znak w sprawie przyznania, odmowy przyznania lub cofnięcia prawa użytkowania Znak jest ostateczna.

Prawa i obowiązki Użytkownika Znak

§ 24

Użytkownik Znak ma prawo do:

- a) korzystania ze znaku graficzno-słownego poprzez oznakowanie produktu oraz miejsca jego dostępności,
- b) umieszczania informacji o wyróżnionych produktach w materiałach promocyjnych i drukach reklamowych Fundacji Bory Dolnośląskie,
- c) korzystania z kampanii reklamowych i promocyjnych prowadzonych przez Fundację Bory Dolnośląskie oraz,

- d) korzystania z wszelkich form promocji prowadzonych przez Fundację Bory Dolnośląskie: marketing wystawienniczy, strona internetowa, ulotki, naklejki itp.

§ 25

Użytkownik Znak ma obowiązek:

1. Być ambasadorem Znak,
2. posiadać wiedzę na temat innych Użytkowników Znak,
3. Przestrzegać postanowień umowy licencyjnej, w szczególności utrzymywać wysoką jakość produktu.
4. Stosować Znak na produkcie, w miejscu jego sprzedaży, dystrybucji, reklamy, i w materiałach reklamowych.
5. Współpracować z Fundacją Bory Dolnośląskie w promocji Znak, m.in. poprzez uczestnictwo w imprezach i wydarzeniach kulturalnych, organizowanych w celu promocji regionu i Znak.
6. Udostępniać Fundacji Bory Dolnośląskie informacje o produkcie w celach administracyjnych i promocyjnych.
7. Umożliwiać członkom Kapituły lub osobom przez nią upoważnionym przeprowadzanie kontroli przestrzegania umowy licencyjnej.

Opłaty za użytkowanie Znak

§ 26

1. Użytkowanie Znak jest odpłatne.
2. Wysokość opłat ustala Fundacja Bory Dolnośląskie na okres jednego roku.
3. Opłatę administracyjną uiszcza Wnioskodawca składający wniosek w konkursie o przyznanie prawa na użytkowanie Znak, najpóźniej do chwili złożenia wniosku.
4. Fundacja Bory Dolnośląskie może odstąpić od pobierania opłaty administracyjnej.
5. Opłatę licencyjną w wysokości 50 zł uiszcza Użytkownik Znak raz na rok, jako warunek podpisania umowy przyznającej prawo użytkowania Znak.
6. Fundacja Bory Dolnośląskie może w uzasadnionych przypadkach udzielić indywidualnych ulg w wysokości opłat lub całkowicie z nich zrezygnować.

§ 27

1. Opłaty administracyjne i licencyjne są wpłacane na konto Fundacji Bory Dolnośląskie i osobno księgowane.
2. Opłaty przeznaczane są na administrowanie Znakiem i na jego promocję.
3. Członkowie Kapituły mogą otrzymać zwrot kosztów poniesionych w związku z pełnionymi obowiązkami. Decyzję w tej sprawie podejmuje każdorazowo Fundacja Bory Dolnośląskie, kierując się ilością środków finansowych przeznaczonych na zarządzanie Znakiem, pochodzących z pobieranych opłat i innych źródeł.

Umowa licencyjna

§ 28

1. Zasady użytkowania Znaku oraz prawa i obowiązki Użytkownika są określone szczegółowo w umowie licencyjnej na używanie Znaku pomiędzy Użytkownikiem a Fundacją Bory Dolnośląskie.
2. Wzorzec umowy licencyjnej ustala Fundacja Bory Dolnośląskie.
3. Umowa licencyjna musi być podpisana przez obie strony pod rygorem nieważności w ciągu 30 dni od daty podania do publicznej wiadomości decyzji Kapituły przez Fundację Bory Dolnośląskie. Warunkiem zawarcia umowy licencyjnej jest wpłacenie opłaty licencyjnej osobiście lub na konto Fundacji Bory Dolnośląskie najpóźniej do chwili podpisania umowy licencyjnej.

Monitoring

§ 29

Członkowie Kapituły Znaku lub osoby przez nią wskazane lub członkowie Fundacji Bory Dolnośląskie mają prawo do przeprowadzenia monitoringu u Użytkownika na wywiązywanie się z warunków umowy licencyjnej.

§ 30

Fundacja Bory Dolnośląskie może, w sytuacjach tego wymagających, zażądać od Użytkownika lub Wnioskodawcy, przedłożenia specjalistycznej ekspertyzy, oceny, opinii dotyczącej wskazywanego stopnia jakości produktu, usługi itp. wykonanej przez uprawnioną jednostkę lub osobę fizyczną – na koszt Użytkownika, w celu uzyskania potwierdzenia zgodności z panującymi normami i autentyczności zgłoszonego produktu.

§ 31

W sytuacjach wyjątkowych Fundacja Bory Dolnośląskie lub Kapituła Znaku może podjąć decyzję o przygotowaniu opinii lub przeprowadzeniu konsultacji na koszt Fundacji Bory Dolnośląskie.

Odebranie prawa do posługiwania się z Znakiem

§ 32

1. Kapituła ma prawo do odebrania prawa do użytkowania Znaku w przypadku:
 - a) stwierdzenia przez naruszania przez Użytkownika warunków umowy licencyjnej,
 - b) udowodnienia Użytkownikowi poświadczenia nieprawdy we wniosku konkursowym.
 - c) zgłoszenia wniosku w tej sprawie przez Użytkownika,
 - d) nie podpisania umowy licencyjnej w ciągu 30 dni od dnia podania do publicznej wiadomości decyzji Kapituły,
2. Decyzje o cofnięciu używania Znaku podejmowane są przez Kapitułę w tym samym trybie, jaki obowiązuje przy przyznaniu Znaku.
3. Użytkowanie Znaku bez zgody Fundacji Bory Dolnośląskie upoważnia ją do wystąpienia na drogę sądową do sądu właściwego dla siedziby Fundacji Bory Dolnośląskie.

Postanowienia końcowe

§ 33

Zmiany w brzmieniu niniejszego regulaminu są zatwierdzane przez Fundację Bory Dolnośląskie na wniosek Zarządu Fundacji lub Kapituły Znak.

§ 34

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Zarząd Fundacji Bory Dolnośląskie.